

Invoerprotocol BIS Gelderland

In het Gelders Ondergrond Overleg (GOO) werken overheidsorganisaties in Gelderland samen aan adviezen en werkwijzen die zijn bedoeld als hulpmiddel voor de praktijk. De GOO-werkgroep Data en Informatie vindt goede en eenduidige registratie van gegevens over bodemverontreiniging in Gelderland van groot belang. Daarom heeft deze werkgroep het 'Invoerprotocol BIS Gelderland' ontwikkeld.

Het Invoerprotocol BIS Gelderland is beschreven in een Excel-file die gepubliceerd is op de [website](#) van het Gelders Ondergrond Overleg.

De voorliggende notitie geeft een toelichting op het Invoerprotocol BIS Gelderland

Datum: 17 september 2025

Contact

Vragen en suggesties over het invoeren van het BIS kunnen worden gemaild naar

Bis-platform gelderland@odachterhoek.nl.

Bij overige vragen kunt u contact opnemen met de GOO-werkgroep data en informatie via GOO@gelderland.nl.

Inhoud

INLEIDING	3
Doel en opzet van het Bodeminformatiesysteem.....	3
Aanleiding voor de ontwikkeling van het invoerprotocol	3
Doel Invoerprotocol BIS Gelderland.....	3
Uitgangspunt: Inzicht in de actuele bodemkwaliteit.....	3
Leeswijzer	3
UITGANGSPUNTEN BIJ DE INVOER.....	4
NADERE TOELICHTING BIJ DE INVOER	7
Adresgegevens invoeren	7
Locatie conclusie.....	7
Onderzoek - naam	8
Onderzoek – document koppelen	8
Onderzoek – standaard conclusie	8
Vooronderzoek (NEN 5725)	8
Verontreinigingscontour	10
Saneringscontour.....	10
Zorgcontour.....	10
Basisregistratie ondergrond (BRO) – domein Milieukwaliteit	14

INLEIDING

Doel en opzet van het Bodeminformatiesysteem

Het Bodeminformatiesysteem (BIS) is bedoeld voor het opslaan van informatie over de chemische kwaliteit van de bodem. De database is opgebouwd uit historische gegevens, beschikbare bodemonderzoeken en informatie met betrekking tot beschikkingen in het kader van de voormalige Wet bodembescherming (Wbb). De gegevens zijn op locatieniveau geordend. Daarnaast kunnen in een bodeminformatiesysteem informatie over beoordelingen en op- en aanmerkingen worden opgeslagen die betrekking hebben op de locatie of een onderzoek. Het merendeel van deze gegevens is openbaar en digitaal uitwisselbaar.

In het bodeminformatiesysteem kan ook minder formele informatie worden opgeslagen die handig is voor de bodemambtenaar die met bodeminformatie werkt. Zo kan bijvoorbeeld worden aangegeven of onderzoeksgegevens gebruikt kunnen worden voor het actualiseren van de bodemkwaliteitskaart. Naar believen kan deze informatie aangemerkt worden als openbaar of besloten.

Aanleiding voor de ontwikkeling van het invoerprotocol

In 2024 zijn de overheden in Gelderland overgegaan van het bodeminformatiesysteem Squit iBis naar Nazca Bodem. Daarnaast is 1 januari 2024 de Omgevingswet in werking getreden en is de bevoegd gezag-taak op gebied van bodemverontreiniging voor alle zaken, uitgezonderd de lopende Wbb-zaken die onder het overgangsrecht vallen, overgegaan van provincie naar gemeenten.

Met ingang van 1 juli 2025 moeten alle nieuwe bodemonderzoeken geregistreerd worden in de Basisregistratie Ondergrond (BRO). Om het mogelijk te maken dat de BRO-plichtige gegevens straks min of meer automatisch vanuit Nazca Bodem naar de BRO worden doorgezet, hebben we het invoerprotocol zo opgesteld dat alle velden die verplicht geregistreerd moeten worden in de BRO, altijd moeten worden ingevuld in het BIS.

Doel Invoerprotocol BIS Gelderland

De hiervoor geschetste ontwikkelingen zorgen ervoor dat ons gebruik van het BIS, de wijze van invoer en wat er ingevoerd moet worden, verandert. Het Invoerprotocol BIS Gelderland helpt gemeenten, omgevingsdiensten en provincie om bij de registratie van informatie over bodemverontreiniging in het BIS adequaat in te spelen op deze ontwikkelingen. Door volgens dit invoerprotocol te werken ontstaat ook eenduidige dienstverlening naar initiatiefnemers die voor werkzaamheden in of op de bodem inzicht in de bodemkwaliteit nodig hebben.

Uitgangspunt: Inzicht in de actuele bodemkwaliteit

Voor de ontwikkeling van het invoerprotocol heeft de GOO-werkgroep Data en Informatie de wensen van diverse gebruikers geïnventariseerd (welke informatie willen we in het BIS kunnen vinden om ons werk goed te doen). Daarbij kwam naar voren dat we Nazca Bodem als middel zien om zo snel en eenvoudig mogelijk inzicht te krijgen in de actuele bodemkwaliteit op een locatie. Dat je tegelijk een inzicht krijgt in de gehele historie op bodemonderzoeksgebied en de aanpak van bodemverontreiniging is mooi meegenomen, maar geen hoofddoel. Het Invoerprotocol BIS Gelderland is daarom zo opgezet dat de ingevoerde gegevens leiden tot het gewenste inzicht in de actuele bodemkwaliteit.

Leeswijzer

Deze notitie beschrijft de gekozen uitgangspunten bij de invoer van gegevens in Nazca Bodem volgens het invoerprotocol. Vervolgens geeft de notitie een nadere toelichting op een aantal onderdelen van het invoerprotocol. Daarbij worden nadere instructies gegeven over specifieke invoervelden. Gebruik dit document daarom in samenhang met het overzicht van in te voeren velden (excel tabel).

UITGANGSPUNTEN BIJ DE INVOER

Het invoerprotocol (opgenomen in de Excel-file) geeft een overzicht van in te vullen velden in Nazca.

In tabel 1 staat een overzicht van uitgangspunten die we hanteren bij de invoer.

1. Aangezien sommige onderdelen enige uitleg behoeven, is in het hoofdstuk volgend op de tabel een nadere toelichting gegeven.

Tabel 1. Uitgangspunten bij de invoer.

Wie voert wat, wanneer en waarin, in Nazca Bodem	
Vraag	Voorwaarde
Wanneer invoer in Nazca	Invoer in Nazca Bodem na ontvangst: 1. Nieuw definitief bodemonderzoek bij melding MBA graven of saneren, bouwactiviteit, functiewijziging, kleinschalig graven of anderszins. * Ook vooronderzoeken worden ingevoerd. Zie vraag 'Wat wordt er ingevoerd'. * Partijkeuringen worden niet ingevoerd. 2. Evaluatieverslag van de sanering; 3. Gereed melding graven > I, indien uit het verslag van de mkb'er blijkt dat de verontreinigingssituatie door het graven is veranderd. Indien blijkt dat verontreinigingssituatie niet is veranderd, is geen registratie in het BIS nodig. 4. Voorschrijven maatwerkvoorschrift (zorg) welke niet volgt na een sanering.
Bij welke locatie vindt de invoer plaats	Onder een bestaande locatie: – Als er al een locatie bestaat waarbinnen de onderzoek-contour of de contour van de activiteit valt. – Als er een locatie bestaat, maar toevoegen hieraan als ongewenst wordt gezien, dan graag overleg tussen omgevingsdienst en betreffende gemeente. (Bijvoorbeeld als er eerst een verkennend bodemonderzoek is uitgevoerd in een hele wijk, waarna slechts in 1 achtertuin een nader onderzoek nodig is). Onder een nieuwe locatie als: – Er geen locatie bestaat. – Gemeente en omgevingsdienst samen besluiten dat het beter is om een nieuwe locatie te maken. N.B. een onderzoek wordt altijd aan slechts 1 locatie gehangen. Je kan natuurlijk wel in een memoveld aangeven en een verwijzing maken naar andere relevante locaties.
Wat wordt er ingevoerd	1a. Bij ontvangst nieuw (beperkt) Vooronderzoek (met aanleiding A, B of C uit de NEN 5725) waarvan de conclusie is dat verder bodemonderzoek aanbevolen wordt: a. Indien nog geen locatie aanwezig: Nieuwe locatie aanmaken met als locatie-contour het onderzoeksgebied van het vooronderzoek. In alle overige gevallen begin je met stap b bij een bestaande locatie. b. Vooronderzoek invoeren bij Onderzoeken (inclusief onderzoek-conclusie en onderzoek-contour). Natuurlijk zo veel mogelijk m.b.v. importeren van een xml-bestand. Zie tabel in te voeren Nazca velden. c. PDF toevoegen bij documenten bij onderzoeken (AVG-proof). d. Op locatieniveau de locatie-conclusie invullen of aanpassen. Dus vul Algemeen/conclusie in en bij status locatie de verschillende velden zoals opgenomen in Nazca tabel.

Wie voert wat, wanneer en waarin, in Nazca Bodem	
Vraag	Voorwaarde
Wat wordt er ingevoerd (vervolg)	1b. Bij ontvangst nieuw bodemonderzoek (verkennend-, nader-, enz. onderzoek): a. Indien nog geen locatie aanwezig: nieuwe locatie aanmaken. In alle overige gevallen begin je met stap b bij een bestaande locatie. b. Gehele bodemonderzoek invoeren (inclusief onderzoek-contour, ingetekende meetpunten, analyseresultaten, onderzoek-conclusie (eventueel m.b.v. een sjabloon). Natuurlijk zo veel mogelijk m.b.v. het importeren van een xml-bestand. Zie tabel in te voeren Nazca velden. c. PDF toevoegen bij documenten bij onderzoeken (AVG-proof). d. Op locatieniveau de locatie-conclusie invullen of aanpassen. Dus vul locatie/algemeen/conclusie in (bij voorkeur d.m.v. een sjabloon) en bij status-locatie de verschillende velden zoals opgenomen in Nazca tabel. e. Als sprake is van een verontreiniging >I: verontreiniging-contour aanmaken, invullen en intekenen. Indien uit het onderzoek blijkt dat de verontreiniging >I ook buiten de contour van de MBA-activiteit doorloopt, teken hem dan ook wat groter. Zie toelichting. 2. Bij ontvangst evaluatieverslag na sanering: a. Toevoegen bij locatie waar voorgaande onderzoeken en besluiten zijn opgenomen die betrekking hebben op de gesaneerde verontreiniging. b. PDF toevoegen van evaluatie en brief aan locatie-documenten (AVG-proof). c. Eventueel PDF toevoegen van besluit maatwerk voorschrift onder Locatie/Besluiten. d. Bij Locatie/Conclusie vermelden dat gesaneerd is en aangeven hoe de verontreiniging situatie nu (na sanering) is. e. Nieuwe verontreiniging-contour intekenen (indien niet alle verontreiniging is gesaneerd) en invullen. f. Indien van toepassing ook zorg-contour intekenen en invullen. 3. Bij ontvangst gereed melding graven >I. Alleen als uit het verslag van de mkb'er bij de gereed melding blijkt dat door de graafactiviteit de verontreiniging VERANDERT (qua mate of toegankelijkheid), wordt het volgende in Nazca Bodem geregistreerd: a. Bij locatie-conclusie vermelden dat gegraven is en aangeven hoe de verontreiniging situatie nu (na de graafactiviteit) is. b. Eventueel nieuwe verontreinigingscontour intekenen (indien niet alle verontreiniging is gesaneerd). Indien van toepassing ook zorg-contour intekenen en invullen. Is er geen sprake van een verandering van de verontreiniging, dan vindt er dus geen registratie in Nazca Bodem plaats. De gereed melding graven >I wordt dus nooit als apart onderzoek opgenomen. 4. Voorschrijven maatwerkvoorschrift (zorg) dat niet volgt na een sanering: a. Bij Locatie/Conclusie vermelden waarom een maatwerkvoorschrift is opgesteld. b. Zorg-contour intekenen en invullen.

Wie voert wat, wanneer en waarin, in Nazca Bodem	
Vraag	Voorwaarde
Wie voert in en op welk moment	Invoer door omgevingsdienst of gemeente of ingehuurd invoerbureau. Bij voorkeur direct tijdens of na de beoordeling van het rapport de gegevens in Nazca Bodem invullen. Sommige OD's en gemeenten besteden invoer uit. In dat geval worden de onderzoeken door een derde partij ingevoerd, evenals de eventuele verontreiniging-contour, maar de locatie conclusie en de zorgcontouren zullen toch door de behandelaar van de omgevingsdienst moeten worden ingevoerd.

N.B.: Invoer in Nazca Bodem van de zaken die onder het overgangsrecht vallen is in principe gelijk. Met dien verstande dat genomen besluiten ook toegevoegd moeten worden.

BUS-meldingen worden dus NIET opgenomen onder Onderzoeken. Het vaak als bijlage aan de BUS-melding gehangen bodemonderzoek moet hier dus uitgevist worden en als onderzoek onder onderzoeken worden ingevoerd en ingetekend. Het onderzoek dient ook als PDF te worden toegevoegd onder Documenten onder Onderzoeken. En er worden geen sanering-contouren meer ingetekend. De BUS-meldingen horen thuis bij besluit-WKPB.

NADERE TOELICHTING BIJ DE INVOER

Adresgegevens invoeren

TIP: gebruik de adreszoeker of PDOK. Dit zijn de knalblauwe icoontjes naast 'Adresgegevens'. De nakomende adresvelden worden dan automatisch gevuld. Deze kun je zowel voor de adresgegevens op locatieniveau, als op rapportniveau gebruiken.

Locatie conclusie

Tot nu toe vulde niet elke organisatie ook een conclusie in op Locatieniveau. Nu stellen we voor dit toch te gaan doen en deze informatie actueel te houden. Groot voordeel daarvan is dat niet bij elke vraag over een locatie eerst alle onderzoeken moeten worden geraadpleegd om tot een conclusie te komen. Voor het verstrekken van informatie of het opstellen van adviezen bespaart dat veel tijd. Daarnaast biedt het ook de mogelijkheid om managementrapportages te maken over bijvoorbeeld de hoeveelheid locaties met verontreiniging, of met nazorg. We willen de locatieconclusie bij voorkeur op een zo standaard mogelijk manier invullen, daarvoor stellen we onderstaand sjabloon voor:

Geschiedenis:

Instructie: beschrijf hier welke bodemverontreinigende activiteiten op de locatie hebben plaatsgevonden.

Voorbeeld: <DATUM> de locatie is van 1953 tot 2003 in gebruik geweest als tankstation. De bedrijfsgebouwen zijn in 2008 gesloopt ter voorbereiding op de bodemsanering en herinrichting.

Gebruik:

Instructie: beschrijf hier wat het huidige gebruik is van de locatie

Voorbeeld: <DATUM> de locatie is sinds 2015 in gebruik als bedrijventerrein (kantoorgebouwen met parkeergarage).

Verontreiniging en sanering

Instructie: beschrijf hier welke activiteiten zijn onderzocht en wat de uitkomst was van het bodemonderzoek. Beschrijf ook of de verontreiniging is beschikt onder Wbb als geval. Beschrijf of (en hoe) de verontreiniging is gesaneerd.

Voorbeeld: <DATUM> Nader onderzoek in 1995 heeft verontreiniging in de grond aangetroffen van Zink, PAK en minerale olie boven interventiewaarde. In het grondwater is BTEX en minerale olie boven interventiewaarde aangetroffen. Verontreiniging is beschikt als ernstig, spoedeisend.

In 2008 is de verontreiniging gesaneerd in het kader van een geplande herontwikkeling van de locatie. Grond is afgegraven (geen aanvulgrond want locatie heeft nu parkeergarage ondergronds). De kwaliteit van de grond voldoet aan de bodemkwaliteitsklasse Wonen. Het grondwater is beheerst en er geldt een nazorg-maatregel (grondwatermonitoring) voor de restverontreiniging in het grondwater.

Asbest

Instructie: beschrijf hier of er sprake is van asbest op de locatie (verdenking, onderzoek en eventuele sanering).

Voorbeeld: <DATUM> de locatie is verdacht voor de aanwezigheid van asbest in verband met de historische bedrijfsactiviteit (benzinstation gebouwd vóór asbestverbod). Voor de sloop van de bedrijfsgebouwen is een asbestinventarisatie uitgevoerd. Daarbij is geen asbestverdacht bouw materiaal aangetroffen. In het Saneringsplan is beschreven dat bij de locatie inspectie geen asbestverdacht materiaal is waargenomen.

Locatie Memo

Tip 1: de BIS beheerder kan hier in het veld 'Medewerker' de naam van de medewerkers invullen met daarbij de organisatie. Of hij kan ervoor kiezen het emailadres i.p.v. de naam in te vullen.

Tip 2: start je memo met de naam van de organisatie. Dat geeft duidelijkheid.

Onderzoek - naam

Tip: gebruik een standaard voor de naam van het onderzoek. Bijvoorbeeld: afkorting type onderzoek + adres/geografisch gebied. Dat wordt dan in de praktijk bijvoorbeeld: VO Dorpstraat 29.

Zijn er meerdere rapporten van hetzelfde type onderzoek dan vul je de rapportagedatum ook in, gebruik hiervoor de schrijfwijze *jjjmmdd* (jaar maand dag). Bijvoorbeeld: 20160925 VO 2016 Dorpstraat 29.

Onderzoek – document koppelen

Tip 1: gebruik een standaard schrijfwijze voor de bestandsnaam van een onderzoeksrapport. Gebruik bijvoorbeeld een intern archiefnummer of zaaknummer in de bestandsnaam, over gebruik dezelfde bestandsnaam voor het onderzoek in BIS als voor het document in BIS.

Tip 2: let op dat alleen persistente links naar documenten kunnen in de BRO worden geregistreerd. Documenten die zijn ge-upload naar BIS hebben geen persistente link.

Tip 3: Let op, het heeft de voorkeur om documenten te uploaden in Nazca. Heb je een ander soort link naar het rapport document gebruik daarvoor dan het veld 'soort bijlage'

Onderzoek – standaard conclusie

Tip: gebruik een standaard sjabloon voor de conclusie bij het onderzoek. We stellen de volgende sjabloon voor:

BG: (vul in aangetroffen verhoogde stoffen en overschrijding toetswaarden in de bovengrond)
OG: (vul in aangetroffen verhoogde stoffen en overschrijding toetswaarden in de ondergrond)
GW: (vul in aangetroffen verhoogde stoffen en overschrijding toetswaarden in het grondwater)
ZW: (vul in bijzonderheden uit zintuiglijke waarnemingen)
Vervolg/Opmmerkingen: (vul in als je opmerkingen hebt of als vervolgonderzoek wordt aanbevolen. Vul in of gehalten de Toelaatbare Kwaliteit overschrijden)

Voorbeeld van een ingevuld sjabloon:
BG: PAK>I, Zn en Pb >T
OG: PAK >I
GW: n.v.t.
ZW: boorpunt 102 olie-water reactie positief
Vervolg/Opmmerkingen: sanering is nodig om de bodemkwaliteit geschikt te maken voor de beoogde activiteit. De gehalten lood in de bovengrond overschrijden de toelaatbare kwaliteit voor bodemgevoelig gebouw.

Vooronderzoek (NEN 5725)

Geadviseerd wordt om bepaalde type vooronderzoeken niet op te nemen in het BIS. We denken daarbij aan de vooronderzoeken met aanleiding E (opstellen of actualiseren van een BKK), aanleiding F (gebruik BKK t.b.v. de milieuverklaring bodemkwaliteit) en die met aanleiding G (tijdelijke uitname). Vooronderzoek E en F bevatten geen informatie die in het BIS thuishoort. De vooronderzoeken met aanleiding G worden zeer veelvuldig uitgevoerd (nagenoeg bij elke actie van een kabelleger). Ze hebben echter vaak slechts betrekking op een heel klein stukje van een locatie en bevatten niet heel veel informatie.

Voor de registratieplicht BRO komen alleen vooronderzoeken met aanleiding A, B en C in aanmerking.

Overwogen kan ook worden om beperkte vooronderzoeken (zoals bedoeld in de voorbeeldregels van het Gelders Ondergrond Overleg (GOO)) alleen op te nemen als daaruit volgt dat vervolgonderzoek nodig is. Deze vooronderzoeken bevatten ook weinig informatie, maar wel juist informatie die niet in het BIS staat.

Verontreinigingscontour

Indien uit het onderzoek blijkt dat de verontreiniging > I wordt aangetroffen, wordt deze ingetekend. Indien uit het onderzoek blijkt dat de contour ook buiten de locatie doorloopt, teken hem dan ook wat groter. Zeg zo'n 1,5 meter buiten de locatiegrens. Op die manier wordt duidelijk dat er ook buiten de locatie waar de activiteit plaats vindt en mogelijk gegraven of zelfs gesaneerd wordt, nog sprake is van verontreiniging > I. Dit is op de kaart dan zichtbaar en bij het opvragen van informatie van het buurperceel via de omgevingsmodule van de provincie, popt deze informatie dan ook op.

N.B. Er zal onder de Omgevingswet zelden meer een verontreiniging worden afgeperkt. Als dat het geval is dan kan bij het intekenen van de interventiewaarde contour kan een opmerking worden toegevoegd dat dit geen afgeperkte contour is en dat deze ook niet formeel is vastgesteld als geval van bodemverontreiniging (Wbb). In het geval dat de Interventiewaarde overschrijding op de locatie grens is aangetroffen kan worden aangegeven dat de contour daarom ook tot 1,5 meter buiten de locatiegrens is ingetekend.

TIP: in de invoervelden instructie wordt gevraagd om het veld 'hoeveelheid' in te vullen bij 'aard verontreiniging'. Vul hier de hoogst gemeten concentratie/gehalte van de stof in.

Saneringscontour

Zoals hierboven aangegeven worden verontreinigingen die zijn aangetroffen (zo goed mogelijk) ingetekend. Na een sanering wordt bij de verontreinigingscontour een einddatum aangegeven, en een nieuwe contour ingetekend indien er sprake is van een restverontreiniging. Dat betekent dat er geen saneringscontour meer wordt ingetekend. Het BIS geeft dan de actuele situatie weer. Eén contour die vervallen is en eventueel één contour (zonder einddatum) met de restverontreiniging. Dat er een sanering is uitgevoerd concludeer je aan de hand van de einddatum en het ingevoerde rapport van de saneringsevaluatie.

In het verleden zijn er wel altijd saneringscontouren ingetekend. Ben je bezig met een locatie in het BIS, bijvoorbeeld vanwege een ontwikkeling of nieuwe invoer vanwege aangeleverde rapportages, verwijder dan de saneringscontour en zet in de verontreinigingscontour een einddatum. Is er sprake van een restverontreiniging teken deze dan uiteraard in.

Het komt voor dat de saneringscontour is ingetekend op basis van het saneringsplan en dat de sanering nooit is uitgevoerd. In dat geval verwijder je de saneringscontour. Er komt dan uiteraard geen einddatum bij de verontreinigingscontour.

Zorgcontour

Zorgmaatregelen met bijbehorende zorgcontouren kunnen worden opgelegd:

- I. Na een bodemsanering
- II. Toevalsvondst
- III. Als andere beschermende maatregel i.p.v. een sanering bij een aanvraag bouw bodemgevoelig gebouw op een bodemgevoelige locatie
- IV. Daarnaast kunnen er ook bij een ongewoon voorval maatwerkvoorschriften worden

Hier gaan we niet verder op in.

Het kan daarbij gaan om de volgende zorgmaatregelen:

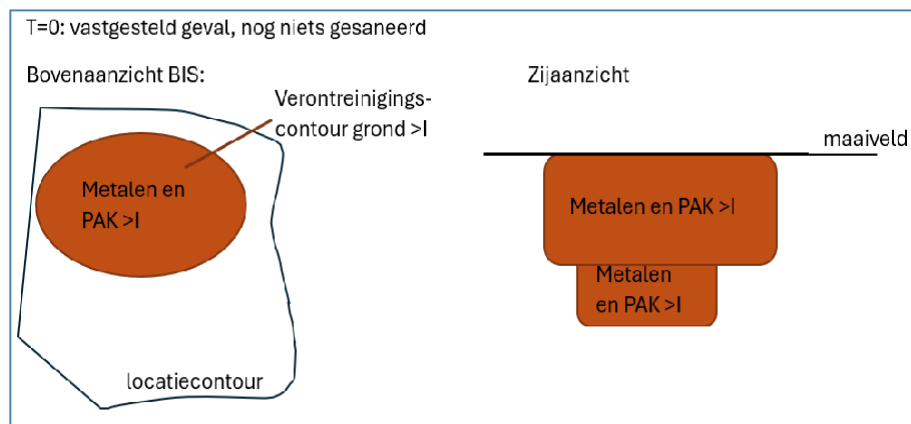
Type zorgmaatregel	Aanleiding			
	I	II	III	IV
In stand houden leeflaag				
In stand houden verhardingslaag				
Gebruiksbeperking: geen grondwater oppompen				
Gebruiksbeperking: niet als moestuin gebruiken				
Tijdelijke beschermingsmaatregel: hek				
Gebruiksmaatregel: zorgen voor ventilatie bij Uitdamping				

Tip: Zorgcontour verwijderen bij afronden nazorg. Bij locaties met overgangsrecht Wbb moet je dan ook zorgen dat de contour uit registratie wordt gehaald in de BRO.

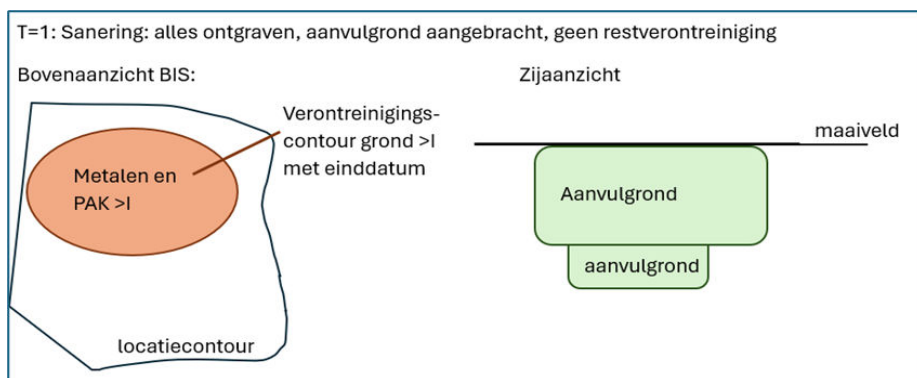
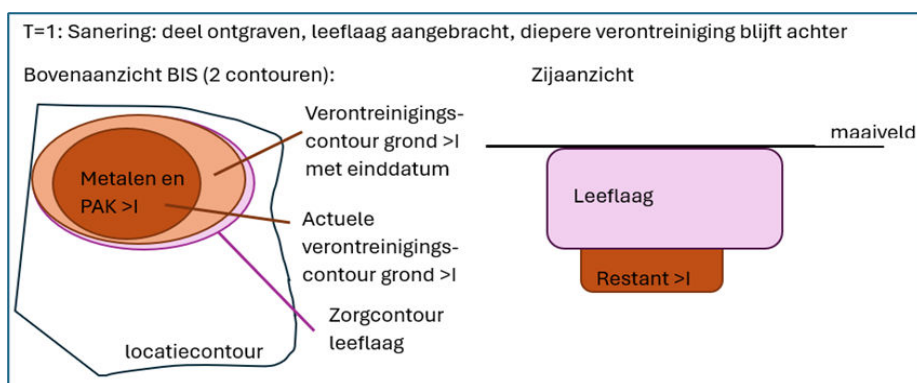
Aanpassen Wbb-contour na sanering

De bestaande Wbb-contour blijft behouden door er een einddatum aan te geven. Er wordt daarnaast een nieuwe contour aangemaakt op basis van de achtergebleven verontreiniging na saneren (A) of op basis van een volledige sanering (B). Doordat aan deze nieuwe contour geen einddatum wordt gehangen kan je zien dat deze actueel is.

T=0 geeft de uitgangssituatie weer.



T= 1 geeft de situatie na sanering en dus na aanpassing van de contouren weer.



Basisregistratie ondergrond (BRO) – domein Milieukwaliteit

Vanaf 1 juli 2025 wordt het domein Milieukwaliteit toegevoegd aan de BRO. Bestuursorganen (gemeenten en provincies) zijn vanaf dan verplicht om milieuhygiënisch bodemonderzoek en informatie over aanpak van bodemverontreiniging te registreren in de BRO.

Er zijn twee registratieobjecten die in de BRO worden opgenomen:

SAD = Milieuhygiënisch bodemonderzoek (Site Assessment Data). Dit zijn de gegevens uit het bodemonderzoeksrapport. Denk daarbij aan metagegevens zoals rapportauteur en kenmerk, maar ook aan feitelijke data zoals boorpuntcoördinaten en analyseresultaten. Bij SAD moet per onderzoek ook worden aangegeven wat de conclusie van het onderzoek is. Het gaat daarbij om de conclusie van de adviseur! Dus niet de conclusie van het bevoegd gezag.

SLD = Overheidsbesluit bodemverontreiniging (Soil Legal Decision). Dit zijn de gegevens over de procedures van bevoegd gezag en de aanpak van de bodemverontreiniging. Onder de Wbb zijn dit bijvoorbeeld de vastgestelde verontreinigingscontour van het geval, of het besluit instemmen met saneringsevaluatie. Onder Ow zijn er weinig besluiten meer van toepassing maar is het wel mogelijk om het saneringsresultaat te registreren (als aangepakt gebied). De conclusie van het bevoegd gezag en eventuele benodigde vervolgstappen worden, indien ze zijn vastgesteld door het bevoegd gezag, geregistreerd onder het registratieobject 'Overheidsbesluit bodemverontreiniging' (SLD). Deze informatie staat ook in het bodeminformatiesysteem.

Registratie van nieuwe gegevens (gegenereerd na in werking treden van de wet BRO) vindt plaats onder het regime IMBRO. Dat is de informatiestandaard die bepaald welke informatie moet worden vastgelegd. Een gedetailleerde toelichting op welke velden dit betreft kun je teruglezen in de zogenaamde gegevenscatalogi.

Voor bodemonderzoeksrapporten (SAD) vind je de catalogus hier: <https://www.bro-productomgeving.nl/bpo/latest/milieuhygiënisch-bodemonderzoek-sad>.

Voor gegevens over de aanpak van verontreiniging (SLD) vind je de catalogus hier: <https://www.bro-productomgeving.nl/bpo/latest/overheidsbesluit-bodemverontreiniging-sld>.

Ook bestaande gegevens mag je laten registreren in de BRO. Daarvoor gelden minder strenge regels, die zijn opgenomen in het regime IMBRO-A (A staat voor Archief).

Voorbeeld: Regime IMBRO-A laat het toe dat je een bodemonderzoeksrapport kan registreren met analysegegevens, maar zonder boorpuntgegevens. In het verleden werden boorpunten niet altijd in het BIS ingevoerd. Regime IMBRO laat dat niet toe, dat gaat ervan uit dat moderne bodemonderzoeken zo compleet mogelijk worden geregistreerd. Om het plat te slaan: IMBRO-A stelt vrijwel geen enkel veld of onderlinge relatie tussen gegevens verplicht om aan te leveren, maar IMBRO stelt hier wel meer eisen.

In het invoerprotocol (de Excel-sheets) hebben we alle Nazca velden en de BRO-gegevenscatalogi vergeleken en gezorgd dat de verplichte BRO-velden ook zijn opgenomen in het invoerprotocol.

Als je het invoerprotocol volgt, zou je dus na invoer van de gegevens zonder problemen moeten kunnen doorleveren aan de BRO.